

Zespół Placówek  
Oświatowych w Stykowie  
ul. Świętokrzyska 22  
27-230 Brody

.....  
(miejscowość, data)

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie .....

(imię i nazwisko dziecka)

Ucznia klasy ..... do świetlicy szkolnej, w roku szkolnym: **2025/2026**

Data urodzenia dziecka: ....., miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania: .....

### Dane dotyczące rodziców /opiekunów prawnych:

Imię i nazwisko matki /opiekuna: .....

Telefon komórkowy do matki /opiekuna: .....

Miejsce pracy matki /opiekuna: .....

Imię i nazwisko ojca /opiekuna: .....

Telefon komórkowy do ojca /opiekuna: .....

Miejsce pracy ojca /opiekuna: .....

### Przewidywany czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej:

przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny .....

po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny .....

### Dodatkowe ważne informacje o dziecku /przeciwwskazania, choroby:

.....  
.....

### Oświadczenie

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

1. .... pokrewieństwo .....

2. .... pokrewieństwo .....

3. .... pokrewieństwo .....

4. .... pokrewieństwo .....
5. .... pokrewieństwo .....
6. .... pokrewieństwo .....

.....  
(data i czytelny podpis rodzica /opiekuna)

**Na odbiór dziecka ze świetlicy przez osoby niepełnoletnie musi być pisemna zgoda rodziców/  
opiekunów prawnych.**

### **Upoważnienie**

Wyrażam zgodę na powrót mojego dziecka .....  
pod opieką osoby niepełnoletniej .....  
(imię i nazwisko osoby niepełnoletniej)

na wyjście ze świetlicy szkolnej i powrót do domu.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica /opiekuna)

### **Informacje dotyczące pobytu dziecka w świetlicy szkolnej:**

Celem świetlicy jest organizowanie zajęć wychowawczych i opiekuńczych dla dzieci, zgodnie ze Statutem Szkoły (rozdział 5, § 92. pkt 12.)

**Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie z klas I-IV (dzieci z klasy „0” i osoby z orzeczeniem w razie wolnych miejsc), w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących, z rodzin niepełnych, wielodzietnych, wychowawczo zaniedbanych, sierot, dzieci z rodzin zastępczych.**

1. Świetlica szkolna jest czynna w godz. 7:00 – 16:00
2. Przyjęcie dziecka do świetlicy odbywa się na podstawie wypełnionej karty zgłoszenia po wstępnej weryfikacji przez dyrektora i wychowawców świetlicy.
3. Obowiązki uczniów zapisanych do świetlicy szkolnej:
  - ✓ **Uczeń przychodząc do świetlicy zgłasza nauczycielowi swoją obecność, wychodząc zgłasza swoje wyjście,**
  - ✓ **każde wyjście ze świetlicy wychowankowie uzgadniają z nauczyciele,**
  - ✓ **uczniowie przebywający w świetlicy są zobowiązani do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.****Zachowanie dziecka może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.**

**4. Do obowiązków rodziców /opiekunów należy:**

- ✓ **wypełnienie karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej,**
- ✓ **odbiór dziecka ze świetlicy do godziny 16:00**
- ✓ **osobiste odbieranie dziecka przez opiekuna (nie wywołujemy dziecka przez inne osoby, nie umawiamy się z dzieckiem przed szkołą),**
- ✓ **powiadomienie wychowawców świetlicy o zmianie osób upoważnionych do odbioru dziecka,**
- ✓ **pisemne powiadomienie o zgodzie na samodzielny powrót dziecka ze świetlicy do domu,**
- ✓ **w przypadku gdy jedno z rodziców ma odebrane lub ograniczone prawa rodzicielskie do opieki nad dzieckiem, należy niezwłocznie dostarczyć odpowiednie dokumenty do dyrektora szkoły.**

**Oświadczam, że zapoznałam/em/ się z powyższymi informacjami i zobowiązuję swoje dziecko oraz siebie do ich przestrzegania.**

.....  
(podpis rodzica /opiekuna)

**INFORMACJA RODO**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż :1) administratorem danych osobowych uczniów, rodziców i innych osób upoważnionych do odbioru dziecka jest Szkoła Podstawowa im. S. Żeromskiego w Stykowie, dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy 4) każdy rodzic /opiekun prawny, inna osoba uprawniona do odbioru dziecka posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.

Potwierdzenie zapoznania się z informacją

RODO

.....  
(data i podpis matki /prawnej opiekunki)

.....  
(data i podpis ojca /prawnego opiekuna)

**Oświadczenia i deklaracje są ważne w danym roku szkolnym. Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji poprzez złożenie nowych oświadczeń lub deklaracji.**